

Naše číslo: PB1/AC/ZAM/2019/23737
č. záznamu: 2019/151698



D O H O D A č. 19/11/012/13
uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5, resp. bod 6 zákona č 417/2013 Z. z.
o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov.

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Považská Bystrica

Sídlo: Centrum 13/17, 017 01 Považská Bystrica
Zastúpený riaditeľom: Ing. Ján Harant, MBA , riaditeľ
IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

Obec, rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, príspevková organizácia,
ktorej zriaďovateľom je obec, alebo organizátor dobrovoľníckej činnosti:

Gymnázium Ul. 1. mája 905, Púchov
Sídlo: Ul. 1. mája 905, 020 15 Púchov
V zastúpení: PaedDr. Miroslav Kubičár, riaditeľ
IČO: 00160768

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú
túto dohodu.

Článok I
Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo o pomoc v hmotnej núdzi požiadali (ďalej len „UoZ“).

Článok II
Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a výkone menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov UoZ.

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť organizátorovi údaje o UoZ (písomne alebo elektronicky), v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.

Organizátor sa zaväzuje do 3 pracovných dní odovzdať úradu menný zoznam UoZ od ich nástupu na aktivačnú činnosť.

2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.01.2020 do 31.12.2022 pre najviac 5 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti : Gymnázium Púchov

Druh aktivačnej činnosti: B – menšie obecné služby (B3, B4, B8)

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.
4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
5. **Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, a to vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca.** Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.

Článok V

Odstúpenie od dohody

V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.

Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov dostane jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ňou, a neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

Prílohy: Denné časové vymedzenie

Číselník oprávnených typov činností pre §12 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi

V Považskej Bystrici dňa 17. 10. 2019

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV



Bc. Miroslav Magdech, MBA

PaedDr. Miroslav Kubičár
riaditeľ

Ing. Ján Harant, MBA
riaditeľ úradu

Denné časové vymedzenie - § 12

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00	8.00- 12.00
počet zaradených UoZ	5		5		5		5		5	

**Číselník oprávnených typov činností pre §12 zákona č. 417/2013 Z. z.
o pomoci v hmotnej núdzi**

A. Menšie obecné služby (ďalej len „MOS“) organizované obcou, alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou ktorej zriaďovateľom je obec

A1. tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce

- údržba a úprava zelene
- udržiavanie čistoty priestranstiev organizátorov MOS
- čistenie lesov
- údržba povrchov chodníkov v zimnom období, oprava existujúcich chodníkov a budovanie nových chodníkov, ktoré sú vhodné aj pre chodcov a cyklistiku
- čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody, vodných plôch, korýt riek, brehov tokov v obciach
- likvidácia nelegálnych skládok komunálneho a stavebného odpadu
- údržba obecných cintorínov
- vykonávanie poriadkového dozoru u organizátorov MOS
- starostlivosť o športové areály

A2. starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva:

- participácia na kultúrnych a športových podujatiach
- údržba kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností

A3. podpora vzdelávania:

- pomoc v mestských knižniciach
- práce v školských zariadeniach

A4. rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti:

- aktivity sociálneho typu (pomoc starším, sociálne odkázaným, chorým, odkázaným občanom v domovoch dôchodcov, kluboch dôchodcov, sociálnych zariadeniach zriadených obcou)

A5. napomáhanie udržiavania poriadku v obci:

- zabezpečovanie verejného poriadku
- vykonávanie dozoru na priechodoch pre chodcov v obci

A6. ďalšie činnosti

B. Dobrovoľnícke činnosti najmä:

- B1. činnosti pre osoby so zdravotných postihnutí, cudzincov a osoby bez štátnej príslušnosti, osoby počas výkonu trestu odňatia slobody alebo ochranej výchovy a po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody, z výkonu väzby a z výkonu ochranej výchovy, drogov a inak závisle osoby, nezaopatrené deti, osoby odkázané na starostlivosť iných osôb seniorov, osoby trpiace domácim násilím a nezamestnané osoby alebo činnosť pri poskytovaní verejnoprospešných činností a ďalších činností v oblasti sociálnych vecí a zdravotníctva
- B2. činnosti v neformálnom vzdelávaní v práci s mládežou a v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou
- B3. činnosti pri odstraňovaní následkov prírodných a ekologických katastrof, pri humanitárnej pomoci, záchrane života a zdravia, v civilnej ochrane, ochrane pred požiarmi a pri uskutočňovaní rozvojových programov v rámci projektov domácich, zahraničných a medzinárodných organizácií
- B4. činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí
- B5. činnosti pri odstraňovaní foriem sociálneho a ekonomického znevýhodnenia a znevýhodnenia vyplývajúceho z dôvodu veku a zdravotného postihnutia, ktorého cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi
- B6. činnosti pri začleňovaní osôb žijúcich v sociálne vylúčenom spoločenstve do spoločnosti, najmä pri odstraňovaní všetkých foriem ich znevýhodnenia
- B7. administratívne práce pre verejnú správu
- B8. ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov.

C. Činnosti na predchádzanie mimoriadnej situácie, činnosti počas mimoriadnej situácie, činnosti pri odstraňovaní následkov mimoriadnej situácie.

Žiadosť

o uzatvorenie dohody medzi úradom PSVaR a obcou/organizátorom dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „organizátor“) v zmysle §12 zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Údaje organizátora:

PO/FO - názov:	GYMNAZIUM PUČHOV		
Sídlo - adresa:	UL. 1. MÁJA 905, 0120 15 PUČHOV		
PSČ:	0120 15		
IČO:	00160768		
Banka - názov:	ŠTATIZIA POUČADZICA		
Číslo účtu (IBAN):			
Štatutárny zástupca:	Predpr. MIROSLAV KURČIAK	Odo dňa:	1.9.2016
Kontakt (telefón):			
E-mail:			
Zodpovedný pracovník organizátora:	DANIELA MAGALÓNA		
Kontakt na zodpovedného pracovníka organizátora:	Telefón:		
	E-mail:		

Dohoda sa uzatvorí na obdobie:

Od: 1.1.2020	Do: 31.12.2022
--------------	----------------

Celkový počet uchádzačov o zamestnanie, ktorí sa budú zúčastňovať na menších obecných službách alebo dobrovoľníckej činnosti:

najviac 5 UoZ

Denný rozvrh aktivačnej činnosti:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
Časové rozpätie (v hodinách)	8,00	12,00	8,00	12,00	8,00	12,00	8,00	12,00	8,00	12,00
Počet zaradených UoZ	5		5		5		5		5	

Stanovený počet hodín mesačne: 64 hodín.

Pozn.: najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne (16 hodín týždenne - 20 hodín týždenne)

Druh aktivačnej činnosti:

(popíšte v hlavných bodoch jednotlivé aktivity, ktoré budú UoZ vykonávať)

ÚDRŽBA PŔKOVY, KOBENIE, ÚPRAVA ARCEALU STOLY

B3, B4, B8

V PÚCHOVE

Dňa: 29.8.2019

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

štatutárny zástupca organizátora