

Gymnázium Púchov
Ul. 1. mája 905, 020 15 Púchov

Základná organizácia Odborového zväzu zamestnancov školstva a vedy
Gymnázium Púchov

D o p l n o k č. 8

ku Kolektívnej zmluve uzatvorenej na obdobie od 1. januára 2013
do 31. decembra 2022

Púchov

December 2019

Gymnázium Púchov, Ul. 1. mája 905, 020 15 Púchov, zastúpené riaditeľom

PaedDr. Miroslavom Kubičárom

a

kolektív zamestnancov Gymnázia Púchov, zastúpený predsedníčkou
Základnej organizácie OZ PŠaV

RNDr. Alenou Sůrovou

V záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnania
zamestnancov

uzatvárajú

**Doplnok č. 8 ku Kolektívnej zmluve
uzatvorenej na obdobie od 1. januára 2013 do 31. decembra 2022**

v súlade so zákonom č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov
a v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na roky 2019 – 2020, s pracovnoprávnymi
predpismi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Doplnok č. 8 ku Kolektívnej zmluve sa vzťahuje na všetkých zamestnancov Gymnázia
Púchov.

Uzatvorená Kolektívna zmluva na rok 2013 s účinnosťou od 1. januára 2013 do 31. 12. 2017 v znení jej doplnkov č. 1 – č. 7 sa mení nasledovne:

I.

1. V článku 3 – Pôsobnosť, platnosť a účinnosť kolektívnej zmluvy v ods. 3 tretia veta znie:

„Účinnosť článkov, ktoré sú viazané na KZVS a na rozpočet, t. j. článkov 7, 9, 10, 11, 12, 13 a 27, ktorých účinnosť sa skončí dňom 31. decembra 2020.

2. Článok 7 – Príplatky, odmeny a náhrady za pohotovosť znie:

„Článok 7

Príplatky, odmeny a náhrady za pohotovosť

(1) Zamestnávateľ vyplatí pedagogickému zamestnancovi za výkon špecializovanej činnosti príplatok nasledovne:

- a) za činnosť triedneho učiteľa, ak túto činnosť vykonáva v jednej triede, príplatok v sume 5% platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, zvýšenej o 14 %,
- b) za činnosť triedneho učiteľa, ak túto činnosť vykonáva v dvoch alebo viacerých triedach, príplatok v sume 10% platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, zvýšenej o 14 % (§ 13b OVZ),
- c) za činnosť uvádzajúceho učiteľa, ak túto činnosť vykonáva u jedného začínajúceho učiteľa, príplatok v sume 4 % platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, zvýšenej o 14 %,
- d) za činnosť uvádzajúceho učiteľa, ak túto činnosť vykonáva u dvoch alebo viacerých začínajúcich učiteľov, príplatok v sume 8 % platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, zvýšenej o 14 % (§ 13b OVZ).

(2) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi za hodinu práce v noci príplatok v sume 25% hodinovej sadzby jeho funkčného platu (§ 16 OVZ), najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa § 123 ods. 1 Zákonníka práce (t. j. najmenej v sume 40 % minimálnej mzdy v eurách za hodinu podľa osobitného predpisu).

(3) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi za hodinu práce v sobotu alebo v nedeľu príplatok v sume 30 % hodinovej sadzby jeho funkčného platu, najmenej však príplatok rovnajúci sa sume ustanovenej podľa:

- § 122a ods. 1 Zákonníka práce (t. j. zvýhodnenie za prácu v sobotu najmenej v sume 50 % minimálnej mzdy v eurách za hodinu podľa osobitného predpisu)
- § 122b ods. 1 Zákonníka práce (t. j. zvýhodnenie za prácu v nedeľu najmenej v sume 100 % minimálnej mzdy v eurách za hodinu podľa osobitného predpisu) (§ 17 OVZ).

(4) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi za hodinu práce vo sviatok príplatok v sume 100 % hodinovej sadzby jeho funkčného platu (§ 18 OVZ).

(5) Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi za hodinu práce nadčas hodinovú sadzbu jeho funkčného platu zvýšenú o 30%, a ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi za hodinu práce nadčas hodinovú sadzbu jeho funkčného platu zvýšenú o 60%. Ak zamestnanec prácu nadčas vykonáva v noci, v sobotu, v nedeľu alebo vo sviatok, patria mu aj príplatky podľa ods.2 až 4. (§ 19 OVZ)

(6) Zamestnávateľ sa zaväzuje, že vyplatí zamestnancovi:

- a) odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku vo výške jeho funkčného platu,
- b) odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 60 rokov veku zamestnanca vo výške jeho funkčného platu, ak zamestnanec ku dňu dosiahnutia veku 60 rokov odpracoval u zamestnávateľa minimálne desať rokov.

(§ 20 ods. 1 písm. c) OVZ).“

(7) Ak zamestnávateľ zamestnancovi nariadi alebo s ním dohodne pracovnú pohotovosť na pracovisku, patrí mu za každú hodinu neaktívnej časti pracovnej pohotovosti 50 %, a ak ide o deň pracovného pokoja 100 % hodinovej sadzby jeho funkčného platu. Za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku zamestnancovi nepatrí príplatok podľa ods. 2 až 4 a plat za prácu nadčas podľa ods. 5 tejto KZ.

Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodnú na poskytnutí náhradného voľna za neaktívnu časť pracovnej pohotovosti na pracovisku, patrí zamestnancovi plat podľa prvej vety tohto odseku a za hodinu tejto pracovnej pohotovosti hodina náhradného voľna; za čas čerpania náhradného voľna zamestnancovi nepatrí funkčný plat. (§ 19a OVZ)

Čas, počas ktorého sa zamestnanec zdržiava na pracovisku a je pripravený na výkon práce ale prácu nevykonáva, je neaktívna časť pracovnej pohotovosti, ktorá sa považuje za pracovný čas. (§ 96 ods. 2 ZP).

Ak je zamestnancovi nariadená alebo s ním dohodnutá pracovná pohotovosť mimo pracoviska, patrí mu za každú hodinu neaktívnej časti pracovnej pohotovosti

- a) náhrada v sume 15 % hodinovej sadzby jeho funkčného platu alebo 25 % tejto sumy, ak ide o deň pracovného pokoja,
- b) s možnosťou použitia pridelených mobilných prostriedkov spojenia, náhrada v sume 5 % hodinovej sadzby jeho funkčného platu alebo 10 % tejto sumy, ak ide o deň pracovného pokoja. (§ 21 OVZ)

Čas, počas ktorého sa zamestnanec zdržiava na dohodnutom mieste mimo pracoviska a je pripravený na výkon práce, ale prácu nevykonáva, je neaktívna časť pracovnej pohotovosti, ktorá sa nezapočítava do pracovného času. (§ 96 ods. 4 ZP)

Čas, keď zamestnanec počas pracovnej pohotovosti vykonáva prácu je aktívna časť pracovnej pohotovosti, ktorá sa považuje za prácu nadčas. (§ 96 ods. 6 ZP)

(8) Nenárokové zložky platu, t.j. osobné príplatky a mimoriadne odmeny sa budú poskytovať v príslušnom kalendárnom roku v rámci možností rozpočtu stanoveného limitu mzdových prostriedkov zamestnávateľa na príslušný kalendárny rok.

(9) Osobný príplatok

(9.1.) Zamestnávateľ sa zaväzuje využívať účel osobného príplatku na ocenenie mimoriadnych osobných schopností, dosahovaných pracovných výsledkov alebo za vykonávanie práce nad rámec pracovných povinností.
(§ 10 OVZ).

(9.2.) Za účelom objektívneho určovania osobného príplatku zamestnávateľ bude zohľadňovať pri jeho priznaní kritéria, ktoré tvoria prílohu tejto KZ.

(9.3.) Zamestnávateľ môže priznaný osobný príplatok zamestnancovi znížiť, zvýšiť alebo odobrať, na základe písomného sumárneho návrhu príslušného vedúceho zamestnanca, na základe úrovne kvality plnenia pracovných úloh alebo ak pominú dôvody, pre ktoré mu bol

priznaný, alebo vzniknú nové dôvody pre jeho priznanie (spĺňa alebo nespĺňa kritéria jeho priznania), o čom rozhoduje riaditeľ školy svojím podpisom na Oznámení o výške a zložení funkčného platu zamestnanca.

(9.4.) Zamestnávateľ môže taktiež zmeniť výšku priznaných osobných príplatkov alebo priznaný osobný príplato odobrať, ak zriaďovateľ upraví limit osobných nákladov, t.j. v rámci neho nastala i zmena prostriedkov vyčlenených na osobné príplatky.

(9.5.) Zamestnávateľ je povinný vopred prerokovať so zástupcami zamestnancov návrh na zníženie alebo odobratie osobného príplatku.

(9.6.) Osobný príplato sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

(10) Príplato za profesijný rozvoj pedagogického zamestnanca (§ 14e) OVZ)

(10.1.) Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi patrí príplato v sume:

a) 6 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie štúdia podľa osobitného predpisu - § 64 ods. 2 písm. a) prvý bod ZoPZaOZ,

b) 12 % z platovej tarify a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie štátnej jazykovej skúšky podľa osobitného predpisu - § 64 ods. 2 písm. a) druhý bod ZoPZaOZ,

c) 3 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie špecializačného vzdelávania podľa osobitného predpisu - § 64 ods. 2 písm. a) tretí bod ZoPZaOZ,

d) 3 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je zaradený, za úspešné absolvovanie inovačného vzdelávania podľa osobitného predpisu - § 64 ods. 2 písm. a) štvrtý bod ZoPZaOZ.

(10.2) Príplato za profesijný rozvoj podľa odseku 1 zamestnávateľ prizná na dobu siedmich rokov najviac v sume 12 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je pedagogický zamestnanec zaradený, z toho najviac v sume 9 % za profesijný rozvoj podľa odseku 1 písm. d).

(10.3.) Príplato za profesijný rozvoj podľa odseku 10. 1. zamestnávateľ prizná od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom pedagogický zamestnanec požiadal o priznanie príplatku za profesijný rozvoj. Príplato za profesijný rozvoj sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.

(10.4.) Riaditeľovi školy prizná príplato za profesijný rozvoj zriaďovateľ.

(10.5.) Zamestnávateľ príplato za profesijný rozvoj pedagogickému zamestnancovi odoberie alebo zníži od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí siedmich rokov od jeho priznania.

(10.6.) Príplato za profesijný rozvoj nepatrí pedagogickému zamestnancovi, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti podľa osobitného predpisu - § 10 až § 12 ZoPZaOZ.

(10.7.) Príplato za profesijný rozvoj nepatrí začínajúcemu pedagogickému zamestnancovi.

(10.8.) Pri zmene zamestnávateľa postupuje nový zamestnávateľ pri priznávaní príplatku za profesijný rozvoj pedagogickému zamestnancovi podľa odseku 10.1. tohto článku a zohľadňuje dobu podľa odseku 2 uplynutú u predchádzajúceho zamestnávateľa.

(10.9.) Kreditový príplatok priznaný pedagogickému zamestnancovi podľa predpisov účinných do 31. augusta 2019 sa považuje za príplatok za profesijný rozvoj a vypláca sa do 31. augusta 2026.

(11) Príplatok začínajúceho učiteľa strednej školy

Začínajúcemu učiteľovi strednej školy patrí príplatok začínajúceho učiteľa strednej školy. Príplatok sa poskytuje mesačne vo výške 6 % z platovej tarify platovej triedy a pracovnej triedy, do ktorej je učiteľ zaradený. Príplatok sa poskytuje po dobu zaradenia učiteľa do kariérového stupňa začínajúci učiteľ strednej školy. Príplatok sa určí pevnou sumou zaokrúhlenou na 50 eurocentov nahor.“

3. V článku 10 – Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie v ods. 1 sa slová „v roku 2019“ nahrádzajú slovami „v roku 2020“.

4. V článku 12 – Pracovný čas zamestnancov sa v ods.1 slová „v roku 2019“ nahrádzajú slovami „v roku 2020“.

5. Za článok 12 sa vkladá nový článok 12a, ktorý znie:

„ Článok 12a Pracovný pomer na určitú dobu

(1) V súlade s § 48 ods. 4 písm. d) Zákonníka práce v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli na tom, že ďalšie predĺženie alebo opätovné dohodnutie pracovného pomeru na určitú dobu do dvoch rokov alebo nad dva roky je možné aj z dôvodu vykonávania prác, ktoré vyplývajú z uzatvorených zmlúv zamestnávateľom na realizovanie projektov financovaných resp. spolufinancovaných z prostriedkov Európskej únie alebo iných projektov, z ktorých vyplýva uzatvorenie pracovného pomeru so zamestnancom na dobu realizácie príslušného projektu.“

6. V článku 13 – Dovoľenka na zotavenie sa v ods. 2 slová „v roku 2019“ nahrádzajú slovami „v roku 2020“ a v druhej odrážke sa za slovo „veku,“ vkladajú slová „a zamestnanca, ktorý sa trvale stará o dieťa,“.

7. V článku 19 – Pracovné podmienky, podmienky zamestnávania a úprava spolurozhodovania, prerokovania uplatnenia práva na informácie a na kontrolnú činnosť v tejto oblasti sa v písm. b) dopĺňajú nové body 1.17 a 1.18, ktoré znejú:

„ (1.17.) Riaditeľ určí týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej len „úväzok“) najviac na obdobie školského roka po prerokovaní s odborovým orgánom. (§ 7 ods. 3 ZoPZaOZ).“

(1.18.) Zamestnávateľ je povinný vopred prerokovať s odborovým orgánom návrh na zníženie alebo odobratie osobného príplatku.

(§ 10 ods. 5 zákona č. 553/2003 Z. z. v z. n. p.).“

8. **Prílohy** Kolektívnej zmluvy sa nahrádzajú prílohami podľa tohto Doplnku č. 8.

II.

1. Tento Doplnok č. 8 je vyhotovený v štyroch exemplároch. Každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch podpísaných exemplároch.
2. Doplnok č. 8 nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2020.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si tento Doplnok č. 8 prečítali, súhlasia s jeho obsahom a preto ho na znak toho podpisujú.

V Púchove dňa 27. decembra 2019

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....
✓
PaedDr. Miroslav Kubičár
riaditeľ školy

73 - 2109 - 003
ZO OZ PŠaV na SLOVENSKU
GYMNÁZIUM
1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....
RNDr. Alena Sůrová
predsedníčka ZO OZ PŠaV

Kritériá pre priznanie osobného príplatku – pohyblivej zložky platu

I. Základné kritériá pridelovania pedagogickým zamestnancom

Príplatok za zverenú funkciu a za prácu vykonávanú počas celého školského roka:

- triedníctvo v maturitných triedach a v triedach PA až KA
- vedúci predmetovej komisie
- výchovný poradca
- drogová prevencia
- študentská rada, rada školy
- fond učebníc, zbierky
- školský časopis, zborník, kronika
- aSc agenda, elektronická žiacka knižka
- webstránka
- školská galéria
- estetizácia prostredia
- starostlivosť o kvety
- dlhodobé projekty na rozvoj vyučovania a školy

Činnosti hodnotené na základe reálnych výstupov napr. štvrt'ročne od vedúcich PK, formou odmien v rámci možností rozpočtu školy:

- príprava a účasť žiaka v minulom šk. r. na súťažiach reprezentujúcich školu (1. úroveň súťaže, 2. úroveň súťaže a 3. úroveň súťaže – maximálne za každú úroveň 1 €)
- umiestnenie žiaka na 1. – 7. mieste na krajskej a vyššej úrovni súťaže max. 1 €
- tvorba rozvrhu
- napísanie projektu
- vedenie a vyhodnotenie projektu
- tvorba a oprava riaditeľských testov, predpísaných písomných prác
- práce SOČ
- tvorba učebných textov, súborov testov, úloh
- prijímacie skúšky
- COČaP, KOČaP
- pedagogické čítanie, vedecká činnosť
- enviromentálna výchova, výchova k plánovanému rodičovstvu
- organizácia kultúrnych, športových, spoločenských akcií
- triednícka agenda (1.ročník + prírma - kvinta)
- propagácia školy (príspevky v regionálnych médiách ap.)
- dlhodobá príprava žiakov (napr. školské divadlo,...)
- oprava maturitných prác a projektových prác – 1. čítanie a posudok – učitelia SJL, ANJ, CUJ, odborník podľa témy: 60 minút, 2. čítanie a posudok – učitelia SJL, ANJ, CUJ a kontrola spracovania – učitelia INF: 30 min.
- rôzne

II. Základné kritériá pridelovania nepedagogickým zamestnancom

Nepedagogickým zamestnancom zamestnávateľ priznáva osobné príplatky diferencovane podľa toho o akú kategóriu zamestnancov sa jedná (napr. zamestnanci ekonomického úseku, školník, upratovačky a pod.) v závislosti od náročnosti pridelenej práce a kvality jej vykonávania, hodnotených podľa zásad, ku ktorým patrí napr.:

- osobné pracovné schopnosti – samostatnosť a iniciatíva, spolupráca s ostatnými spolupracovníkmi, pracovná disciplína, spoľahlivosť,
- plnenie pridelených úloh – včasnosť, požadovaná kvalita, tvorivý prístup k riešeniu úloh novým spôsobom, ktorým sa dosiahne lepší výsledok práce, stabilita výkonnosti a dosahovaných výsledkov práce, prístupnosť novým úlohám,
- vzdelávanie, sledovanie legislatívneho procesu pri novelizácii právnych predpisov a aplikácia nových právnych noriem a pod.,
- pokyny zriaďovateľa alebo ministerstva školstva k úprave platov.

Poskytovanie osobných príplatkov u oboch kategórií zamestnancov je limitované možnosťami v rámci schváleného limitu mzdových prostriedkov na príslušný kalendárny rok.

V Púchove 27. decembra 2019

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

73 - 2109 - 003
ZO OZ PŠaV na SLOVENSKU
GYMNÁZIUM
1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

✓
.....
PaedDr. Miroslav Kubičár
riaditeľ školy

.....
RNDr. Alena Sůrová
predsedníčka ZO OZ PŠaV



Z Á S A D Y

pre tvorbu sociálneho fondu a poskytovanie príspevkov zo SF na rok 2020

Na základe Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na roky 2019 – 2020 vzájomného kolektívneho vyjednávania sú dohodnuté nasledovné Zásady tvorby sociálneho fondu a poskytovania príspevkov z tohto fondu v roku 2020:

1. Tvorba fondu

a/ zostatok k 1. 1. 2020

b/ tvorba fondu za rok 2020 v zmysle § 3 zákona č. 152/94 Z. z. v znení neskorších predpisov, a to vo výške:

- 1 % podľa ods. 1, písm. a/
- 0,05 % podľa ods. 1, písm. b/, bod l
zo základu na určenie prídeltu do fondu.

2. Pôsobnosť fondu

a/ fond sa vzťahuje len na zamestnancov, ktorí sú v pracovno-právnom vzťahu k organizácii

b/ fond sa nevzťahuje na dôchodcov alebo pozostalých po zamestnancoch

c/ fond sa vzťahuje na zamestnancov s kratším pracovným úväzkom primerane.

3. Použitie fondu /§ 7, ods. 1/

3. 1. Príspevok na stravovanie

Zamestnávateľ poskytuje na stravovanie zamestnancov príspevok vo výške maximálne 0,09 € na jedno teplé hlavné jedlo vrátane vhodného nápoja podľa spracovanej kalkulácie úhrady ceny jedla. Výška príspevku je stanovená v kalkulácii úhrady ceny jedla. Príspevok sa poskytuje zamestnancovi, ktorý sa stravuje v stravovacom zariadení zabezpečenom zamestnávateľom a zamestnancovi, ktorému sa na stravovanie počas školských prázdnin poskytuje stravný lístok, ak pracovná zmena zamestnanca je viac ako štyri hodiny v pracovnom dni.

3. 2. Príspevok na regeneráciu pracovnej sily

a) príspevok na spoločne organizované podujatia (spoločné posedenia pri príležitosti osláv ako napr. Deň učiteľov, pri príležitosti konca školského roka, konca kalendárneho roka, výlety a pod.) sa poskytuje na základe žiadosti predloženej za kolektív zamestnancov po odsúhlasení riaditeľom školy v súlade so schváleným rozpočtom. K žiadosti je potrebné doložiť doklad o výške nákladov a podpísaný menný zoznam zamestnancov, ktorí sa príslušnej akcie zúčastnili.

b) príspevok na spoločne organizované podujatie – účasť na školskom plese sa poskytne paušálne v sume 10 € ročne na zamestnanca na základe žiadosti predloženej za kolektív zúčastnených zamestnancov, ktorej prílohou je podpísaný menný zoznam zúčastnených zamestnancov. Príspevok sa vypláti prostredníctvom úseku technicko-ekonomických činností na osobný účet zamestnanca spravidla v zúčtovaní platov za mesiac máj príslušného kalendárneho roka.

c) príspevok na individuálnu regeneráciu pracovnej sily – dovolenka, kultúra, šport a ostatné služby využívané zamestnancom na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne paušálne v predpokladanej výške 40 € ročne na zamestnanca bez dokladovania účelu výdavku na individuálnu regeneráciu pracovnej sily. Príspevok sa vypláti spravidla v dvoch častiach, v závislosti od dostatku finančných prostriedkov v sociálnom fonde, prostredníctvom úseku technicko-ekonomických činností na osobný účet zamestnanca spravidla v zúčtovaní platov za mesiac máj a za mesiac november príslušného kalendárneho roka.

3. 3. Sociálna výpomoc

a) jednorazová sociálna výpomoc nenávratná pri úmrtí člena rodiny zamestnanca
- manžela, manželky, nezaopatreného dieťa a rodiča, žijúcich v spoločnej domácnosti alebo ak sa zamestnanec o zosnulého preukázateľným spôsobom staral – vo výške 100,00 €
(potrebné doložiť kópiu úmrtného listu a potvrdenie o spoločnej domácnosti, potvrdenie o starostlivosti)

b) jednorazová sociálna výpomoc nenávratná za pracovné zásluhy pri dovŕšení 50 rokov veku života a 60 rokov veku života vo výške 100,00 €

c) jednorazová sociálna výpomoc nenávratná pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo priznaní predčasného starobného dôchodku vo výške 100,00 €
(potrebné doložiť doklad o priznaní príslušného dôchodku resp. doklad o jeho požiadaní)

d) jednorazová sociálna výpomoc nenávratná pri narodení dieťaťa vo výške 100,00 €
(potrebné doložiť kópiu rodného listu dieťaťa a u manžela aj potvrdenie o spoločnej domácnosti).

Sociálne výpomoci sa poskytujú na základe žiadosti zamestnanca s doložením príslušných dokladov preukazujúcich vznik dôvodu pre výplatu tohto príspevku.

3. 4. Príspevok na dopravu do zamestnania a späť

V rámci rozpočtu tvorby a čerpania fondu sa stanoví objem prostriedkov vyčlenených na tento účel. Výška príspevku na zamestnanca sa stanoví na základe čestného prehlásenia zamestnancov o výške cestovných nákladov, doložených v príslušnom roku a mesiaci poskytnutia príspevku cestovnými lístkami do zamestnania a späť v jednom pracovnom dni (pri priemernom počte 20 pracovných dní za mesiac). Príspevok sa poskytne zamestnancom, ktorých náklady na dopravu do zamestnania a späť sú vyššie ako 16,50 € za mesiac. Príspevok sa vypláca spravidla v májovej a novembrovej výplate.

Výška príspevku: polovica rozpočtovanej sumy na rok sa vydolí celkovými mesačnými výdavkami zamestnancov, ktorí majú dopravné náklady vyššie ako 16,50 €. Takto vypočítaným koeficientom sa vynásobia mesačné náklady konkrétneho zamestnanca. Príspevok v takto vypočítanej výške sa vypláti zamestnancom, ktorí sú zamestnaní počas

celého kalendárneho roku, inak sa výška príspevku kráti vzhľadom na počet odpracovaných mesiacov v kalendárnom roku.

4. Záverečné ustanovenia

- 4.1. Zamestnancom sa príspevky zo sociálneho fondu vyplatia na základe predloženej žiadosti s priložením príslušných dokladov v zmysle vyššie uvedených zásad sumarizáciou týchto žiadostí spravidla v zúčtovaní plátov za mesiac máj a november príslušného kalendárneho roka.
Doklady musia byť čitateľné originály alebo čitateľné kópie (napr. pri rodnom liste, úmrtnom liste).
Pri mimoriadnych organizačných zmenách napr. pri rušení organizácie, pri skončení pracovného pomeru z dôvodu odchodu do starobného dôchodku alebo pri zásadných zmenách zásad pre poskytovanie príspevkov zo sociálneho fondu môže byť príspevok zo sociálneho fondu vyplatený i v priebehu kalendárneho roka.
- 4.2. Zamestnancovi, ktorého pracovný pomer k zamestnávateľovi trvá do dvoch rokov od jeho vzniku vrátane, sa poskytujú príspevky podľa týchto zásad, s výnimkou príspevkov uvedených v bode 3.3.
- 4.3. Príspevky poskytnuté podľa bodov 3. 1., 3. 2. a), 3. 2. b) a 3. 3. sa nekráti vzhľadom na pracovný úväzok alebo odpracovaný čas v priebehu kalendárneho roka.
- 4.4. Zamestnancovi na kratší pracovný čas alebo pracujúcemu len časť roka sa ostatné poskytované príspevky zo sociálneho fondu kráti úmerne na pracovný úväzok alebo odpracovaný čas v priebehu kalendárneho roka.
- 4.5. Ak zamestnanec skončí pracovný pomer pred termínom určeným na výplatu príspevkov zo sociálneho fondu podľa bodov 3.2. a 3.4. zamestnanec na tieto príspevky nemá nárok.
- 4.6. Zamestnávateľ vypláca príspevky zo sociálneho fondu na základe vzájomného odsúhlasenia s odborovým orgánom, čo sa vykonáva na príslušnej žiadosti o poskytnutie príspevku zo sociálneho fondu.
- 4.7. Príspevky sa poskytujú zamestnancom vo výške uvedenej v časti 3 týchto Zásad. Príspevok pri jeho výpočte sa zaokrúhľuje matematicky na dve desatinné miesta.

V Púchove 27. 12. 2019

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....
PaedDr. Miroslav Kubičár
riaditeľ školy

73 - 2109 - 003
ZO OZ Púchov na SLOVENSKU
GYMNÁZIUM
1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....
RNDr. Alena Surová
predsedníčka ZO OZPŠ a V

Rozpočet

tvorby a čerpania sociálneho fondu za rok 2020

Sociálny fond	Rozpočet v €	Rozpočet % čerpania výdavkov
Zdroje fondu celkom:	6 509,17	x
z toho: - zostatok k 1.1.2020	779,17	x
- tvorba r. 2020 – 1,05 % z plánovaného objemu hrubých plátov	5 730,00	x
Čerpanie celkom / § 7, ods. 1/:	6 509,17	100
z toho:	x	x
- príspevok na stravovanie	500,00	7,70
- príspevok na spoločne organizované podujatia	1 700,00	26,10
- príspevok na individuálnu regeneráciu pracovnej sily	2 009,17	30,90
- sociálna výpomoc nenávratná	900,00	13,80
- príspevok na dopravu do zamestnania .a späť	1 400,00	21,50

V Púchove 27. 12. 2019

GYMNÁZIUM PÚCHOV
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

73 - 2109 - 003
ZO OZPŠaV na SLOVENSKEJ
GYMNÁZIUM
1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....
PaedDr. Miroslav Kubičár
riaditeľ školy

.....
RNDr. Alena Šárová
predsedníčka ZO OZPŠaV