

**Erasmus+**  
Zmluva o poskytnutí finančnej podpory na mobilitu sprevádzajúcej osoby  
na výučbu a školenie

**pre projekt „Generation of Sustainability“  
číslo zmluvy 2020-1-1T02-KA229-079446\_4**

vysielajúca inštitúcia

**Gymnázium, Ul.1.mája 905, Púchov, Ul.1.mája 905, 02015 Púchov**

Adresa: [úplná oficiálna adresa]

ďalej len „inštitúcia“, ktorú za účelom podpisu zmluvy zastupuje **PaedDr. Miroslav Kubičár**, riaditeľ školy  
[meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu]

na jednej strane, a

**Nina Jandušíková**

Kategória zamestnanca: žiacka

Štátna príslušnosť: SR

Adresa:

Telefónne číslo:

E-mail:

Pohlavie: žena

Školský rok: 2021/2022

Finančná podpora zahŕňa:

podporu na špeciálne potreby

Bankový účet, na ktorý bude poukázaná finančná podpora: **v hotovosti**

Držiteľ bankového účtu (ak sa líši od účastníka):

Názov banky:

/BIC/SWIFT číslo:

Účet/IBAN číslo:

ďalej len „účastník“ na strane druhej, sa dohodli na nižšie uvedených osobitných podmienkach a prílohách, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy:

**OSOBITNÉ PODMIENKY**

**ČLÁNOK 1 – PREDMET ZMLUVY**

- 1.1 Gymnázium Púchov poskytne podporu účastníkovi na realizáciu mobility na výučbu a školenie v rámci programu Erasmus+.
- 1.2 Účastník súhlasí s finančnou podporou vo výške stanovenej v článku 3 a zaväzuje sa realizovať mobilitu na výučbu a školenie v súlade s cieľmi projektu:
  - a) Zvýšenie povedomia o hodnotách/význame európskeho občianstva ako jedného zo základných elementov akademickej prípravy študentov.
  - b) Aktívne zapojiť samotných študentov do ich vzdelávania sa prostredníctvom nových metód.
  - c) Stimulovať spoluprácu učiteľov v rámci európskych krajín.
  - d) Rozširovať povedomie nevyhnutnosti podpory udržateľného rozvoja spoločnosti a osobnej zodpovednosti.
- 1.3 Akékoľvek dodatky k tejto zmluve musia byť vyžiadané a odsúhlasené oboma zmluvnými stranami prostredníctvom oficiálneho oznámenia listom alebo e-mailom.

**ČLÁNOK 2 – PLATNOSŤ ZMLUVY A TRVANIE MOBILITY**

- 2.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu poslednou zo zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle inštitúcie. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, jeden pre účastníka a dva pre školu.

- 2.2 Mobilita začne dňa 17.1.2022 a skončí dňa 21.1.2022. Začiatok mobility je deň, kedy musí byť účastník prvýkrát prítomný online na stretnutí v Milazzo. Druhýkrát musí byť účastník prítomný na stretnutí online dňa 19.1.2022. Koniec mobility je deň, kedy musí byť účastník poslednýkrát online prítomný na aktivite v Milazzo. Poznámka: Účastník sa z dôvodu prijatých opatrení v SR pre COVID 19 zúčastňuje aktivity virtuálne tri dni.
- 2.3 Účastníkovi je pridelená podpora z Erasmus+ fondov EÚ na 3dni.
- 2.4 Na potvrdení o účasti podpísanom prijímajúcou organizáciou musí byť uvedený účel aktivity, ako aj dátum začiatku a konca aktivity.

### ČLÁNOK 3 – FINANČNÝ PRÍSPEVOK

- 3.1 Účastníkovi je pridelená finančná podpora na vzdelávacie aktivity v zmysle schváleného projektu na mobilitu do Talianska v súlade s Dodatkom č. 1 k Zmluve o poskytnutí grantu, na individuálnu podporu vo výške 15 % zo 58 €, t. j. 8,70 € na deň aktivity, spolu 26,10 € na žiaka a virtuálnu účasť na mobilitu. Výška finančnej podpory na mobilitu je určená vynásobením počtu dní mobility stanovených v článku 2.2 a sumou, ktorá tvorí 15 % sadzby na individuálnu podporu platnú na deň pre prijímajúcu krajinu..
- 3.2 Účastník dostane finančnú podporu po skončení aktivity, ktorej sa zúčastní virtuálne vo výške 100 % zo sumy ustanovenej v bode 3.1. tohto článku.
- 3.3 Preplatenie nákladov, ktoré vznikli v súvislosti so špeciálnymi potrebami, musí byť založené na podporných dokumentoch predložených účastníkom.
- 3.4 Finančná podpora nesmie byť použitá na pokrytie nákladov už financovaných zo zdrojov Európskej únie.
- 3.5 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odseku 3.4. finančná podpora je zlučiteľná s akýmkoľvek iným zdrojom financovania.
- 3.6 Finančnú podporu alebo jej časť musí účastník vrátiť, ak neplní podmienky zmluvy. Avšak vrátenie grantu sa nesmie požadovať v prípade, ak účastník nemohol dokončiť svoje mobilné aktivity, ako je to popísané v článku 7 z dôvodu vyššej moci. Vysielajúca inštitúcia musí takéto prípady oznámiť a národná agentúra akceptovať.

### ČLÁNOK 4 – PODMIENKY PLATBY

- 4.1 Účastníkovi bude poskytnutá finančná podpora podľa bodu 3.2. článku 3 jednorazovo po skončení aktivity.
- 4.2 Ak je platba uvedená v bode 4.1 tohto článku nižšia ako 100 % z celkovej výšky grantu, podanie on-line správy EU Survey sa považuje za žiadosť účastníka o vyplatenie doplatku finančnej podpory. Inštitúcia má 45 kalendárnych dní na vyplatenie tohto doplatku alebo na vyžiadanie dlžnej čiastky od účastníka. Na vyplatenie doplatku účastníkovi alebo vyžiadanie dlžnej čiastky od účastníka musí účastník splniť všetky podmienky uvedené v bode 4.3. tohto článku.
- 4.3 Účastník musí predložiť nasledovné podporné dokumenty:
  - a) po skončení mobility, ktorej sa zúčastnil virtuálne. najneskôr do 10 pracovných dní nasledovné podporné dokumenty:
    - dôkaz o skutočnom dátume začiatku a konca mobility na základe potvrdenia o účasti poskytnutého prijímajúcou inštitúciou podľa bodu 2.4. tejto zmluvy,
    - spracovať a odovzdať v písomnej a elektronickej forme správu z aktivity a materiál na disemináciu projektu
  - c) vyplniť a podať správu podľa bodu 5.1. článku 5 tejto zmluvy.

### ČLÁNOK 5 – SPRÁVA EU SURVEY

- 5.1 Účastník je povinný vyplniť a podať správu on-line cez EU Survey po mobilitu v zahraničí najneskôr do 10 kalendárnych dní po prijatí výzvy na jej vyplnenie.
- 5.2 Od účastníka, ktorý nevyplní a nepodať správu on-line cez EU Survey, bude škola žiadať čiastočné alebo úplné vrátenie poskytnutej finančnej podpory.

### ČLÁNOK 6 – JURISDIKCIA A PRÍSLUŠNOSŤ SÚDU

- 6.1 Zmluva o poskytnutí finančnej podpory sa riadi vnútroštátnym právnym poriadkom.
- 6.2 O nezhodách medzi inštitúciou a účastníkom, ktoré sa týkajú interpretácie, použitia a platnosti zmluvy a ktoré nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou, rozhoduje príslušný súd v súlade so zákonom.
- 6.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpísom riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne, nie v tiesni, ani nie za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

## ČLÁNOK 7 – VŠEOBECNÉ PODMIENKY

### **7.1 Zodpovednosť za škody**

Každá zmluvná strana zbavuje druhú zmluvnú stranu akejkoľvek právnej zodpovednosti za škody, ktoré utrpí jej organizácia alebo zamestnanci počas plnenia tejto zmluvy, pokiaľ tieto škody neboli spôsobené z nedbalosti alebo úmyselným zavinením inej zmluvnej strany alebo jej zamestnancami.

Národná agentúra Slovenskej republiky a Európska komisia alebo ich zamestnanci nenesú v rámci tejto zmluvy za žiadnych okolností alebo z akýchkoľvek dôvodov zodpovednosť za škodu spôsobenú realizáciou mobility. Následne sa národná agentúra alebo Európska komisia nebudú zaoberať žiadnou požiadavkou o náhradu alebo preplatenie škôd.

### **7.2 Ukončenie zmluvy**

Inštitúcia má právo predčasne ukončiť alebo vypovedať zmluvu bez akýchkoľvek ďalších právnych postupov v prípade, ak príjemca nesplní niektorú z povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Inštitúcia upozorní príjemcu na neplnenie povinností doporučeným listom. Ak účastník nereaguje na upozornenie v lehote jedného mesiaca odo dňa doručenia listu, inštitúcia zmluvu ukončí, resp. od zmluvy odstúpi.

Ak účastník ukončí zmluvu skôr ako je uvedené v zmluve alebo neplní pravidlá zmluvy, musí vrátiť čiastku finančného príspevku, ktorá mu už bola vyplatená, pokiaľ sa s vysielajúcou inštitúciou nedohodol inak.

V prípade ukončenia zmluvy na základe vyššej moci („force majeure“), tzn. v dôsledku výnimočnej nepredvídanej situácie alebo udalosti mimo kontroly účastníka a ktorá nie je dôsledkom chyby či zanedbania povinností z jeho strany, má účastník právo na finančný príspevok vo výške, ktorá zodpovedá skutočnému trvaniu mobility. Zvyšná čiastka grantu musí byť vrátená, iba ak nebolo dohodnuté inak s vysielajúcou organizáciou.

### **7.3 Ochrana osobných údajov**

Všetky osobné údaje obsiahnuté v zmluve musia byť spracované v súlade s Nariadením (EÚ) 2016/679 a Smernicou (EC) č. 45/2001 Európskeho parlamentu a Rady o ochrane jednotlivcov s ohľadom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi a o voľnom pohybe takýchto údajov. Takéto údaje môže národná agentúra a Európska komisia spracovávať výlučne v súvislosti s realizáciou zmluvy a následnými aktivitami bez obmedzenia možnosti odovzdať tieto údaje orgánom zodpovedným za inšpekciu a audit v súlade s legislatívou EÚ (Dvor audítorov alebo Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF)).

Účastník môže na základe písomnej žiadosti získať prístup k svojim osobným údajom a opraviť informáciu, ktorá je neúplná alebo nesprávna. Svoje požiadavky a otázky k spracovávaniu osobných údajov musí zaslať vysielajúcej organizácii a/alebo príslušnej národnej agentúre. Svoje námietky voči spracovávaniu osobných údajov môže zaslať Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, pokiaľ ide o spracovávanie a využívanie týchto údajov vysielajúcou organizáciou, národnou agentúrou, alebo Európskemu dozornému úradníkovi pre ochranu údajov v Bruseli, pokiaľ ide o využívanie údajov Európskou komisiou.

### **7.4 Kontroly a audity**

Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť detailné informácie vyžiadané Európskou komisiou, národnou agentúrou a inými nimi poverenými orgánmi za účelom kontroly realizácie mobility a riadneho plnenia podmienok zmluvy.

V Púchove, dňa 14.1.2022

V Púchove, dňa 14.1.2022

Za účastníka:

Za Gymnázium Púchov:

.....  
Nina Jandušíková

**GYMNÁZIUM PÚCHOV**  
Ul. 1. mája 905, 020 15 PÚCHOV

.....  
PaedDr. Miroslav Kubičár, riaditeľ školy