

# Zápis

## zo zasadnutia Rodičovskej rady Združenia rodičov pri Gymnáziu Púchov

---

**Dátum zasadnutia:**

5. 2. 2020

**Miesto zasadnutia:**

Gymnázium Púchov, učebňa astronómie v podkroví budovy škôlky

**Prítomní:**

Martina Duháčková, Lenka Struhárová, Ľuboš Hyžák, Martina Jancíková, Tibor Kvasnička, Katarína Lokšíková, Marianna Chovancová, Katarína Valachová, Andrea Horečná, Miroslav Škulec, Miroslav Kubičár, Mária Pastorková (prezenčná listina – príloha č. 1)

**Ospravedlnení:**

Anna Boleková, Katarína Šulíková, Ivana Kutejová, Renáta Kvasnicová

Zasadnutia sa zúčastnilo počas celého rokovania 10 členov rodičovskej rady zo 17, to znamená že rodičovská rada bola uznášaniaschopná nadpolovičnou väčšinou.

**Program:**

1. Otvorenie, privítanie
2. Stav účtu, hotovosť
3. Návrh a schválenie revíznej komisie
4. Návrh a schválenie plánu zasadnutí na rok 2020
5. Návrh a schválenie rozpočtu RZ na rok 2020
6. Finančná správa k 2%, postup propagácie 2%
7. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za minulý školský rok
8. Informácia o riaditeľských testoch
9. Požiadavky rodičov, návrhy
10. Záver

**K bodu 1**

Zasadnutie Rodičovskej rady otvoril jej predseda Miroslav Škulec, ktorý privítal zúčastnených členov, riaditeľa školy PaedDr. Miroslava Kubičára a zástupkyňu riaditeľa Mgr. Máriu Pastorkovú a zároveň predstavil program zasadnutia. K navrhovanému programu neboli zo strany zúčastnených žiadne výhrady ani ďalšie požiadavky na doplnenie. Zasadnutie pokračovalo podľa naplánovaného programu.

## **K bodu 2**

Predseda RR predložil prehľad o stave finančných prostriedkov Združenia rodičov pri Gymnázium Púchov. Ku dňu 31. 12. 2019 bol stav na účte 8 825,99 EUR, hotovosť v pokladni 1 394,13 EUR, spolu 10 220,12 EUR. Ku dňu 31. 1. 2020 bol stav na účte 8 697,34 EUR, hotovosť v pokladni 1 344,68 EUR, spolu 10 042,02 EUR.

## **K bodu 3**

Nakoľko sa neuskutočnilo plánované zasadnutie Rodičovskej rady v novembri 2019, prebehla voľba členov revíznej komisie na školský rok 2019/2020. Rodičovská rada navrhla obsadenie revíznej komisie v zložení Ľuboš Hyžák (predseda) a Andrea Horečná (člen komisie).

O návrhu obsadenia revíznej prebehlo hlasovanie s výsledkom:

Celkový počet hlasujúcich: 10                                  za: 10                                  proti: 0                                  zdržalo sa: 0

Rodičovská rada schválila členov revíznej komisie na školský rok 2019/2020 v zložení Ľuboš Hyžák (predseda) a Andrea Horečná (člen komisie).

## **K bodu 4**

Predseda RR predstavil návrh plánu zasadnutí rodičovskej rady na rok 2020, ktorý bol členom rodičovskej rady zaslaný vopred spolu s pozvánkou a programom. Keďže zo strany prítomných členov RR neboli k návrhu žiadne pripomienky, prebehlo hlasovanie o návrhu zasadnutí na rok 2020 s výsledkom:

Celkový počet hlasujúcich: 10                                  za: 10                                  proti: 0                                  zdržalo sa: 0

Rodičovská rada schválila návrh programu zasadnutí na rok 2020 (príloha č. 2).

## **K bodu 5**

Predseda RR predstavil návrh a vysvetlil jednotlivé položky rozpočtu rodičovského združenia na kalendárny rok 2020, ktorý bol pripravený v spolupráci s riaditeľom Dr. Kubičárom a vopred zaslaný členom rodičovskej rady spolu s pozvánkou a programom zasadnutia.

Nakoľko k návrhu rozpočtu na rok 2020 neboli žiadne pripomienky, o návrhu prebehlo hlasovanie s výsledkom:

Celkový počet hlasujúcich: 10                                  za: 10                                  proti: 0                                  zdržalo sa: 0

Rodičovská rada schválila návrh rozpočtu na rok 2020 (príloha č. 3).

Riaditeľ školy Dr. Kubičár požiadal o finančný dar vo výške 500 EUR na krytie rozvojových projektov školy spojených so skvalitňovaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov, kde je potrebná spoluúčasť zo strany školy.

O návrhu prebehlo hlasovanie s výsledkom:

Celkový počet hlasujúcich: 10                                  za: 10                                  proti: 0                                  zdržalo sa: 0

Rodičovská rada schválila finančný dar škole vo výške 500 EUR na krytie rozvojových projektov školy spojených so skvalitňovaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov.

Po podpísaní darovacej zmluvy budú prostriedky v uvedenej výške prevedené na bankový účet školy.

#### **K bodu 6**

Predseda RR predložil prehľad o použití prostriedkov z daní z príjmov FO a PO za rok 2017, ktoré boli prijaté počas kalendárneho roka 2018 vo výške 7 605,45 EUR a museli byť použité najneskôr do 31. 12. 2019 podľa účelu v rozpočte RZ na rok 2019 a v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Na nákup stolov a stoličiek v rámci projektu Future Classroom, audiovizuálnej a výpočtovej techniky do tried a podporu rekonštrukcie podkrovných priestorov na odborné učebne bolo použitých 7 700,77 EUR. Rozdiel 95,32 EUR bol vykrytý z vlastných zdrojov z členských príspevkov.

Rodičovská rada vzala informáciu na vedomie a poverila jej predsedu zverejnením účelu použitia v Obchodnom vestníku.

V priebehu roku 2019 bol prijaté prostriedky z daní z príjmov FO a PO za rok 2018 vo výške 7 261,60 EUR, z toho 3 000 EUR sú prostriedky z daní z príjmov zo skupiny podnikov Continental v Púchove. Z celkovej sumy 7 261,60 EUR bolo v roku 2019 použitých 1 160,54 EUR na nákup matracov v rámci projektu Future Classroom a nákup kresiel do oddychovej zóny pre študentov. Zostávajúca suma 6 101,06 EUR slúži ako vstup do rozpočtu RZ na rok 2020, ako súčasť zdrojov získaných z 2% z daní FO a PO.

Predseda RR informoval, že na základe rozhodnutia Rodičovskej rady na jej septembrovom zasadnutí uskutočnil dňa 23. 10. 2019 registráciu Združenia rodičov pri Gymnáziu Púchov ako prijímateľa prostriedkov z daní z príjmov FO a PO podľa § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov za rok 2019. V blízkej dobe bude dokončený sprievodný list k tlačivu na poukázanie podielu zo zaplatenej dane, ktorý bude distribuovaný rodičom žiakov, ako aj na web stránku školy.

#### **K bodu 7**

Riaditeľ školy PaedDr. Kubičár informoval, že Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 je k dispozícii na web stránke školy v sekcii O škole/Výročná správa.

#### **K bodu 8**

Z ostatného zasadnutia Rodičovskej rady vyplynula požiadavka na prehodnotenie riaditeľských testov na základe požiadaviek rodičov. Riaditeľ školy Dr. Kubičár predstavil anonymné výsledky testov štvrtákov, ktoré sa uskutočnili počas prvého decembrového týždňa 2019. Počty známok sa medzi jednotlivými učiteľmi v rámci predmetu líšili len minimálne a taktiež bol kladený dôraz na rovnakú úroveň odprednášaného učiva v jednotlivých skupinách. Znamky z riaditeľských testov korešpondovali s konečnou známkou pri polročnej klasifikácii, iba v jednom prípade bola pri anglickom jazyku výsledná polročná známka horšia, ako známka z riaditeľského testu. Riaditeľské testy teda neovplyvnili výslednú známku. Čo sa týka váhy testov, pri predmete slovenský jazyk sa znížila váha z 3 na 2, váhy pri ostatných predmetoch na nemenili (z anglického jazyka pre štvrtákov je na úrovni 4, pre 1. až 3. ročník je to 3-násobok).

Prítomní členovia RR ocenili vykonané nápravné opatrenia a poďakovali vedeniu školy za ústretový prístup v tejto oblasti.

## K bodu 9

Dr. Kubičár informoval o úspešnom ukončení projektov z TSK „Zelené oči“ a participatívno-komunitného rozpočtu na vybudovanie workoutového ihriska. K dispozícii sú správy z vykonanej kontroly, kde bolo konštatovaná realizácia projektov v zmysle pravidiel a použitie prijatých finančných prostriedkov bez akýchkoľvek nedostatkov.

Pani Valachová tlmočila žiadosť o finančnú podporu Natálie Chanovej z III. A na súťažiach v riešení sudoku a logických úloh, kde reprezentuje aj školu a mesto Púchov. Nakoľko žiadosť bola podaná ústne a neobsahovala presnú špecifikáciu účelu požadovanej podpory, rodičovská rada sa bude zaoberať žiadosťou na svojom najbližšom zasadnutí v marci-apríli 2020.

Pán Kvasnička sa zaujímal o pokračovanie hodnotenia učiteľov zo strany žiakov prostredníctvom dotazníkov. Nakoľko je spracovanie veľmi náročné na čas, formou papierových dotazníkov sa pokračovať nebude. Pokiaľ sa nájde vhodný softvér, bude pripravené hodnotenie formou elektronických dotazníkov.

Zasadnutie RR ukončil jej predseda poďakovaním všetkým prítomným za aktívnu účasť.

Ďalšie zasadnutie rodičovskej rady sa uskutoční v marci alebo apríli 2020, v závislosti od termínu ukončenia prípravy správy o hospodárení a správy revíznej komisie.

V Púchove 7. 2. 2020

.....  
Ing. Miroslav Škulec  
predseda Rodičovskej rady

Združenie rodičov pri Gymnáziu, Gymnázium Púchov  
2019/2020

Príloha č. 1

Dátum: 5.2.2020

Trieda	Meno a priezvisko	Adresa	t. č.	e- mail	
PRESEDA IV.B	Ing. Miroslav Škulec	Námestie slobody 1407/44, 020 01 Púchov	0914/342601	miroslav.skulec@conti.sk	
príma	Ing. Martina Duháčková	Za cintorínom 1253/13, 02001 Púchov		martina.duhackova@gmail.com	
sekunda	RNDr. Lenka Struhárová	Ul.1.mája 1160/40, 020 01 Púchov	0903817015	janoskovalenka@gmail.com	
tercia	Andrea Ondriciová	Nábřežie slobody 538/33, 020 01 Púchov	0903/891000	a.ondriciova@gmail.com	
kvarta	Ľuboš Hyžák	Hrabovská 13/45, 020 01 Púchov	0908/533465	lubos.hyzak@gmail.com	
kvinta	Martina Janciková	Ul.1.mája 1160/38, 020 01 Púchov	0914/371376	Martina.jancikova@conti.sk	
sexta	Tibor Kvasnička	Záskalie 1921/1, 020 01 Púchov	0903907970	obchod@t-gum.sk	
septima	Mgr. Katarína Lokšíková	Astrová 1762/4, 020 01 Púchov	0905278340	katka.loksikova@olbia.sk	
oktáva	Tibor Toman	Chmelinec 1416/14, 020 01 Púchov	0903/955711	tibor.toman@gmail.com	
I. A	Katarína Šulíková	Podhorie 2171, 01861 Beluša	0908206822	kathrin.s@azet.sk	
I. B	Anna Boleková	Podhorie 1469, 01861 Beluša	0907565481	ankabolekova@gmail.com	
II. A	Ivana Kutejová	Tulipánova 1795/9, 02001 Púchov	0905216136	ivana.kutejova@gmail.com	
II. B	Mgr. Marianna Chovancová	Okružná 1443/70, 020 01 Púchov	0903849584	chovancova.marianna@gmail.com	
III. A	Katarína Valachová, Bc.	Školská 245/5, 02001 Púchov	0908245166	viktor@chefworks.sk	
III. B	Soňa Tesařová	Medňanská 165, 020 61 Lenické Rovne	0911097337	tesarova@rona.sk	
IV.A	Renáta Kvasnicová	Mojmírova 1161/16, 020 01 Púchov	0911452863	g.renata@centrum.sk	
IV.B	Andrea Horečná	Uhrovecká 306, 020 61Lednické Rovne	0911/201810	koordinatorka@centrum.sk	
účtovníčka	Ľubica Špaňová	Keblianska 255/34, 020 01 Púchov	0908701308	sekretariat@gymnazium-pu.sk	
riadiťel	Miroslav Kubičár, PaedDr.	Mudroňova 1666/7, 020 01 Púchov	042/4632186; 0903/067066	riaditel@gymnazium-pu.sk	

Mgr. MARIAN PASTORČIAK



**Plán zasadnutí Rodičovskej rady**  
**Združenia rodičov pri Gymnáziu Púchov na rok 2020**

Termín	Obsah
Február	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stav účtu, hotovosť</li> <li>2. Návrh a schválenie revíznej komisie</li> <li>3. Návrh a schválenie plánu zasadnutí na rok 2020</li> <li>4. Návrh a schválenie rozpočtu RZ na rok 2020</li> <li>5. Finančná správa k 2%, výzva na darovanie 2% z daní</li> <li>6. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za minulý školský rok</li> <li>7. Informácia o riaditeľských testoch</li> <li>8. Požiadavky rodičov, návrhy</li> </ol>
Marec-apríl	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stav účtu, hotovosť</li> <li>2. Správa o hospodárení a Správa revíznej komisie za predchádzajúci rok</li> <li>3. Finančná správa k 2%, výzva na darovanie 2% z daní</li> <li>4. Požiadavky rodičov, návrhy</li> </ol>
Máj-jún	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stav účtu, hotovosť</li> <li>2. Voľba predsedu RZ</li> <li>3. Výška príspevku na školský rok 2020/2021</li> <li>4. Prerokovanie úpravy Školského poriadku pre žiakov a ich rodičov platného od nového školského roka</li> <li>5. Prerokovanie úpravy Školského vzdelávacieho programu „Dosiahni vyššie“; Učebné plány pre nový školský rok</li> <li>6. Požiadavky rodičov, návrhy</li> </ol>
September	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stav účtu, hotovosť</li> <li>2. Registrácia 2%, postup propagácie 2%</li> <li>3. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za minulý školský rok</li> <li>4. Požiadavky rodičov, návrhy</li> </ol>
November	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stav účtu, hotovosť</li> <li>2. Návrh a schválenie plánu zasadnutí na rok 2021</li> <li>3. Návrh rozpočtu RZ na rok 2021</li> <li>4. Návrh a schválenie revíznej komisie</li> <li>5. Požiadavky rodičov, návrhy</li> </ol>

V Púchove 5. 2. 2020

Ing. Miroslav Škulec  
predseda Rodičovskej rady

**Rozpočet Združenia rodičov pri Gymnáziu Púchov na rok 2020**  
(IČO 50641808)

Príjmy	Spolu	Z toho mimo 2%	Z toho 2%	Poznámka
stav finančných prostriedkov k 1. 1. 2020 - bežný účet	8 825,99 €	2 724,93 €	6 101,06 €	členské v r. 17/18: 7 850 €
stav finančných prostriedkov k 1. 1. 2020 - pokladňa	1 394,13 €	1 394,13 €		členské v r. 18/19: 6 920 €
príjmy z členských príspevkov školskom roku 2020/21 (odhad)	6 885,00 €	6 885,00 €		členské v r. 19/20: 7 700 €
Príspevky:				členské v r. 20/21: 6 885 €
1. ročník+príma 30 €				
2. ročník+sekunda-sexta 25 €				
3. ročník+septima 20 €				
4. ročník+oktáva 15 €				
príjmy z 2% za rok 2019 v roku 2020 (odhad)	4 000,00 €		4 000,00 €	
ostatné príjmy				
<b>príjmy spolu</b>	<b>21 105,12 €</b>	<b>11 004,06 €</b>	<b>10 101,06 €</b>	

Výdavky	Spolu	Z toho mimo 2%	Z toho 2%	Podpoložky
<b>1. podpora žiackych aktivít</b> (podpora projektov, žiacke súťaže+cestovné, odmeny žiakov, aktivity žiakov, školský časopis, knižné odmeny, tričká na imatrikulácie, maturitné skúšky)	2 200,00 €	2 200,00 €		
maturitné skúšky 4 € na žiaka				400 €
<b>2. podpora výchovno-vzdelávacieho procesu</b> (učebné pomôcky, literatúra do školskej knižnice, spoluúčasť na projektoch, nákup potrieb: výkresy, papiere, farby, údržba kopírky, technické vybavenie školy, nezistené škody)	2 200,00 €	2 200,00 €		
<b>3. materiálne vybavenie školy</b>	- €			
a) pomôcky na vyučovanie	3 200,00 €	- €	3 200,00 €	
b) projekt <b>Future Classroom</b> (police, koberec 1 200 EUR, tlačiareň 600 EUR)	2 000,00 €	200,00 €	1 800,00 €	
c) vybavenie školy (vybavenie knižnice-regál, kreslá 1 000 EUR, kuchynka (nábytok 1 000 EUR), astronomická učebňa, regál do fotoateliéru, reproduktory do tried), školský nábytok	4 500,00 €	1 500,00 €	3 000,00 €	
<b>4. administratívne výdavky</b> (vedenie účtovníctva, notárske poplatky, bankové poplatky, poštové, kancelárske poplatky, ostatné-stravné, reprezentačné)	580,00 €			
a) notárske poplatky na registráciu 2%		80 €		
b) stravné a reprezentačné		150 €		
c) iné		350 €		
<b>5. sociálne štipendium</b> (návšteva divadla, cestovné, výpomoc)	- €	- €	- €	
<b>výdavky spolu</b>	<b>14 680,00 €</b>	<b>6 680,00 €</b>	<b>8 000,00 €</b>	

<b>Rozdiel medzi príjmami a výdavkami</b> <b>(plánovaný stav k 31. 12. 2020)</b>	<b>6 425,12 €</b>	<b>4 324,06 €</b>	<b>2 101,06 €</b>	
---	-------------------	-------------------	-------------------	--

V Púchove 2. 2. 2020

Návrh: PaedDr. Miroslav Kubičár

Ing. Miroslav Škulec, predseda Rodičovskej rady